

Na temelju članka 96. i članka 97. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 119/22.), članka 57. Statuta Kineziološkog fakulteta u Splitu te sukladno članku 18. Pravilnika o ostvarivanju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Kineziološkog fakulteta u Splitu (KLASA: 003-05/26-03/002, URBROJ: 2181-205-02-01-26-001) koji je stupio na snagu 13. ožujka 2026. godine, nakon provedenog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom, Fakultetsko vijeće Kineziološkog fakulteta u Splitu na sjednici održanoj dana 23. rujna 2026. godine donijelo je

**PRAVILNIK
O UVJETIMA, KRITERIJIMA I POSTUPKU ISPLATE UVEĆANJA PLAĆA,
NAGRADA ZA RADNE REZULTATE I NAKNADA IZ VLASTITIH I NAMJENSKIH
PRIHODA
KINEZIOLOŠKOG FAKULTETA U SPLITU**

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom o uvjetima, kriterijima i postupku isplate uvećanja plaća, nagrada za radne rezultate i naknada iz vlastitih i namjenskih prihoda (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se uvjeti, kriteriji i postupak za isplate uvećanja plaća, naknada za rad, nagrada za radne rezultate i uspješnost u radu i naknada za trošak prehrane i dara u naravi zaposlenicima Kineziološkog fakulteta u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultet).

(2) Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na sve zaposlenike koji s Fakultetom imaju sklopljen ugovor o radu, bez obzira na trajanje ugovora o radu, postotak radnog vremena ili znanstveno-nastavno, nastavno, suradničko, stručno, administrativno, tehničko ili pomoćno radno mjesto.

(3) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Isplata naknada iz ovog Pravilnika provodi se sukladno važećim zakonskim propisima, Kolektivnom ugovoru, Statutu Kineziološkog fakulteta u Splitu, Pravilniku o ostvarivanju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Kineziološkog fakulteta u Splitu te drugim općim aktima Fakulteta.

Članak 3.

(1) Uvećanje plaće i isplate nagrada i naknada isplaćuju se iz namjenskih i vlastitih prihoda Fakulteta sukladno načelima razmjernosti i jednakog postupanja, primjenom ujednačenih kriterija za sve zaposlenike.

(2) Prilikom odlučivanja o isplatama koje su uređene ovim Pravilnikom u obzir se uzimaju raspoloživa proračunska sredstva, preuzete obveze te planirani rashodi za tekuću i sljedeću proračunsku godinu.

(3) Zaposlenik Fakulteta nema pravo zahtijevati isplatu uvećanja plaće, nagrade i naknade ako sredstva nisu osigurana.

(4) Dekan može staviti izvan snage sve odluke kojima su odobrene sve isplate na temelju ovog Pravilnika ako bi, zbog nastupa nepredviđenih okolnosti, provedba tih isplata ugrozila redovito poslovanje Fakulteta.

II. UVEĆANJE PLAĆE

Članak 4.

(1) Redovna plaća zaposlenika zaposlenih na znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim radnim mjestima te na stručnim, administrativnim, tehničkim, pomoćnim i drugim poslovima može se uvećati zbog povećanog opsega poslova radi unaprjeđenja i razvoja visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti te ostvarenja institucionalnih ciljeva Fakulteta.

(2) Dekan će odlukom odobriti uvećanje osnovne mjesečne bruto plaće zaposleniku, uz navođenje razloga iz stavka 1. ovog članka, i to kako slijedi:

- do 5% - zbog povećanja opsega poslova u odnosu na uobičajene radne obveze, uz manje povećanje odgovornosti za kvalitetu, točnost i pravodobnost izvršenja radnih zadataka,
- do 10% - zbog povećanja opsega poslova uz preuzimanje dodatnih redovitih zadataka, veću samostalnost u radu te povećanu odgovornost za organizaciju vlastitog rada i ostvarivanje zadanih rokova,
- do 15% - zbog povećanja opsega poslova uz obavljanje složenijih poslova, povećanu odgovornost za radne procese, koordinaciju pojedinih aktivnosti ili pružanje stručne podrške drugim zaposlenicima,
- do 20% - zbog povećanja opsega poslova uz značajno povećanje odgovornosti za rezultate rada, upravljanje ključnim procesima, donošenje operativnih odluka te koordinaciju većeg broja aktivnosti ili zaposlenika, pri čemu zaposlenik i dalje obavlja poslove u okviru postojećeg radnog mjesta.

(3) Zaposlenik kojem je odobreno uvećanje plaće dužan je dekanu dostaviti pisano izvješće o obavljenim poslovima i ostvarenim rezultatima najkasnije do 5. dana u mjesecu za prethodni mjesec. Na temelju podnesenog izvješća i procjene ispunjenosti uvjeta iz ovog članka, dekan može donijeti odluku o povećanju, smanjenju ili ukidanju odobrenog uvećanja plaće, pri čemu ukupno uvećanje ne može iznositi više od 30% mjesečne osnovne bruto plaće.

(4) Uvećanje plaće određuje se na određeno vrijeme, a najdulje na razdoblje od 12 mjeseci.

(5) Pravo na uvećanje plaće miruje za razdoblje u kojem je zaposlenik privremeno odsutan s rada u trajanju od najmanje jednog mjeseca zbog korištenja bolovanja, roditeljnog dopusta, roditeljskog dopusta, korištenja plaćenog/neplaćenog dopusta te za mjesec srpanj.

(6) Dekan može odlukom uskratiti pravo na isplatu iz stavka 1. ovog članka zaposleniku koji neuredno izvršava radne obveze.

III. NAKNADA ZA RAD

Članak 5.

(1) Zaposlenicima na znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim radnim mjestima može se isplatiti naknada za obavljanje poslova:

- izvođenje nastave na programima na Odsjeku za cjeloživotno učenje,
- vođenje programa na Odsjeku za cjeloživotno učenje,
- izvođenje nastave na razlikovnim programima Fakulteta,
- izvođenje nastave na studijima na stranim jezicima,

- vođenje studija na stranim jezicima,
 - izrada stručnih elaborata i ekspertiza te pružanje usluga u svrhu unaprjeđenja stručnog i znanstvenog rada (dijagnostičke procedure) na Institutu za kineziologiju.
- (2) Iznos naknade za obavljanje poslova izvođenja nastave na razlikovnim programima donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Voditelja Odsjeka za cjeloživotno učenje za svaku akademsku godinu.
- (3) Iznos naknade za izvođenje nastave na programima na Odsjeku za cjeloživotno učenje i vođenje programa na Odsjeku za cjeloživotno učenje utvrđuje se sukladno člancima 6. i 7. Pravilnika o ostvarivanju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Kineziološkog fakulteta u Splitu.
- (4) Iznos naknade za obavljanje poslova izvođenja nastave na stranim jezicima i vođenja studija na stranim jezicima utvrđuje se sukladno člancima 3. i 4. Pravilnika o ostvarivanju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Kineziološkog fakulteta u Splitu.
- (5) Iznos naknade za izradu stručnih elaborata i ekspertiza te pružanje usluga u svrhu unaprjeđenja stručnog i znanstvenog rada (dijagnostičke procedure) na Institutu za kineziologiju utvrđuje se sukladno člancima 6. i 7. Pravilnika o ostvarivanju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Kineziološkog fakulteta u Splitu.

Članak 6.

- (1) Naknada se može isplatiti zaposlenicima Fakulteta za sljedeće poslove kako slijedi:
- voditeljima odsjeka, voditelju Instituta za kineziologiju, voditelju Odbora za kvalitetu može se isplatiti naknada u iznosu od 10 do 30% mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika na radnom mjestu docenta,
 - koordinatorima stručnih studija može se isplatiti naknada kao točno određeni novčani iznos, pri čemu isti ne smije premašiti iznos 30% mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika na radnom mjestu docenta,
 - Erasmus+ koordinatoru, koordinatoru nastavnih baza i vježbaonica, koordinatoru informacijskog sustava ISVU, administratoru sustava Središnjeg prijavnog ureda „Postani student“, web administratoru, osobi zaduženoj za odnose s javnošću i komunikaciju može se isplatiti naknada u iznosu do 10% mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika na radnom mjestu docenta,
 - drugim koordinatorima, voditeljima i povjerenicima koje, zbog posebnog značaja za ostvarivanje strateških ciljeva Fakulteta, posebnom odlukom odredi dekan, može se isplatiti naknada u iznosu do 30% mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika na radnom mjestu docenta, ovisno o vrsti, složenosti i opsegu dodatnih poslova.
- (2) Zaposleniku koji je imenovan za prodekana ne može se isplatiti naknada za rad za obavljanje poslova voditelja odsjeka, voditelja Instituta za kineziologiju, voditelja Odbora za kvalitetu, Erasmus+ koordinatora te koordinatora nastavnih baza i vježbaonica.
- (3) Dekan Fakulteta donosi odluku o visini naknade za svakog zaposlenika iz stavka 1. ovog članka, za svaku akademsku godinu, odnosno za kraće razdoblje ako to zahtijeva priroda dodatnih poslova, vodeći računa o vrsti, složenosti i opsegu dodatnih poslova.
- (4) Zaposleniku koji obavlja poslove iz stavka 1. ovog članka, a ostvaruje nižu mjesečnu osnovnu plaću od osnovne bruto plaće zaposlenika na radnom mjestu docenta, može se isplatiti naknada u iznosu do 30% njegove mjesečne osnovne bruto plaće.
- (5) Zaposleniku koji ostvaruje pravo na isplatu više naknada zbog obavljanja poslova iz stavka 1. ovog članka može se isplatiti naknada u ukupnom iznosu do 30% mjesečne osnovne bruto plaće.

- (6) Pravo na isplatu naknade miruje za razdoblje u kojem je zaposlenik privremeno odsutan s rada u trajanju od najmanje jednog mjeseca zbog korištenja bolovanja, roditeljnog dopusta, roditeljskog dopusta, korištenja plaćenog/neplaćenog dopusta te za mjesec srpanj.
- (7) Zaposlenici koji obavljaju poslove iz stavka 1. ovog članka i ostvaruju pravo na naknadu dužni su u roku od 30 dana od završetka semestra dekanu podnijeti izvješće o obavljenim poslovima te na temelju podnesenog izvješća dekan može donijeti odluku o izmjeni visine naknade.
- (8) Dekan može odlukom uskratiti pravo na isplatu iz stavka 1. ovog članka zaposleniku koji neuredno izvršava radne obveze.

IV. NAGRADA ZA RADNE REZULTATE I USPJEŠNOST U RADU

Članak 7.

- (1) Nagrada za radne rezultate i uspješnost u radu predstavlja novčanu nagradu koja se isplaćuje uz plaću, čija je svrha dodatno nagrađivanje radnika za njegov rad te se isplaćuje u pravilu jednokratno zaposlenicima koji su doprinijeli znanstvenom ugledu, nastavnoj izvrsnosti te poslovno-organizacijskom unaprjeđenju Fakulteta.
- (2) Iznimno od stavka 1. ovog članka nagrada za radne rezultate može se isplaćivati mjesečno.
- (3) Nagrada se isplaćuje u skladu s propisima koji uređuju oporezivanje dohotka kao nagrada za radne rezultate pri čemu se jednom zaposleniku u kalendarskoj godini može isplatiti do najvišeg neoporezivog iznosa propisanog tim propisima izuzev u slučaju kada zaposlenik ostvaruje pravo na isplatu više nagrada kada se može isplatiti i preko najvišeg neoporezivog iznosa. Ako se isplaćuje nagrada za radne rezultate u iznosu iznad propisanog neoporezivog iznosa, taj dio iznad neoporezivog iznosa smatra se oporezivim primitkom na koji se plaćaju sva javna davanja, obvezni doprinosi i porez na dohodak

Članak 8.

- (1) Nagrada za doprinos znanstvenom ugledu može se dodijeliti zaposlenicima Fakulteta za :
- najveći ukupni broj objavljenih znanstvenih radova, znanstvenih radova objavljenih online prije tiskanog izdanja (online ahead of print) i znanstvenih radova za koje je izdana potvrda o prihvatanju (može se prijaviti najviše jedan rad) za objavu u časopisu Q1 (WoSCC/Scopus) (nagrada se može isplatiti u tekućoj godini za prethodnu kalendarsku godinu),
 - objavljeni prvoautorski znanstveni rad ili prvoautorski znanstveni rad objavljen online prije tiskanog izdanja (online ahead of print) ili prvoautorski znanstveni rad za koji je izdana potvrda o prihvatanju za objavu (do 10 autora) u Q1 WoSCC s najvećim IF na razini institucije (nagrada se može isplatiti u tekućoj godini za prethodnu kalendarsku godinu),
 - dobivanje Državne nagrade za znanost,
 - dobivanje godišnje nagrade za znanost Sveučilišta u Splitu,
 - dobivanje međunarodnih znanstvenih priznanja,
 - uspješno vođenje kompetitivnih međunarodnih i nacionalnih znanstvenih projekata (nagrada se može isplatiti nakon završetka projekta),
 - imenovanje u uredništvo međunarodno priznatih znanstvenih časopisa.
- (2) Dekan će za svaku kalendarsku godinu donijeti Odluku kojom će odrediti iznos nagrade koja se može isplatiti zaposleniku za doprinos iz stavka 1. ovog članka.

(3) Na prijedlog zaposlenika koji ostvaruje pravo na nagradu uz koji prilaže relevantni dokaz o ispunjenju uvjeta iz stavka 1. ovog članka dekan donosi Odluku o isplati nagrade zaposlenicima Fakulteta.

(4) Iznimno od stavka 3. ovoga članka, za ostvarivanje prava na nagradu iz stavka 1. alineje 1. i 2. ovoga članka, Prodekan za znanost predlaže dekanu zaposlenika ili zaposlenike koji ostvaruju pravo na isplatu nagrade o navedenoj osnovi. Prodekan za znanost prijedlog podnosi na temelju podataka iz relevantnih bibliografskih baza i druge odgovarajuće dokumentacije kojom se potvrđuje ispunjavanje uvjeta za dodjelu nagrade.

Članak 9.

(1) Nagrada za nastavnu izvrsnost zaposlenicima zaposlenim na znanstveno-nastavnim, nastavnim i suradničkim radnim mjestima isplatit će se jednom najbolje ocijenjenom nastavniku u zimskom i ljetnom semestru na temelju rezultata postignutih u anketama o čijem nagrađivanju odlučuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Voditelja Odbora za kvalitetu, sukladno posebnom Pravilniku Fakulteta.

(2) Visinu nagrade iz stavka 1. ovog članka određuje dekan Fakulteta posebnom Odlukom.

Članak 10.

(1) Zaposlenicima zaposlenim na znanstveno-nastavnim, nastavnim, suradničkim, stručnim, administrativnim, tehničkim, pomoćnim i drugim radnim mjestima može se isplatiti nagrada za doprinos u administrativnim, tehničkim i upravljačkim procesima.

(2) Odluku o isplati i visini iznosa donosi dekan Fakulteta na prijedlog prodekana/predstojnika zavoda/voditelja odsjeka/voditelja službe.

V. NAKNADA ZA TROŠAK PREHRANE I DAR U NARAVI

Članak 11.

(1) Dekan odlučuje o isplati naknade za trošak prehrane i dara u naravi zaposlenicima zaposlenim na znanstveno-nastavnim, nastavnim, suradničkim, stručnim, administrativnim, tehničkim, pomoćnim i drugim radnim mjestima.

(2) Naknada troška prehrane zaposlenika isplaćuje se mjesečno temeljem odluke dekana kojom se utvrđuje pojedinačni iznos naknade troškova prehrane za svakog zaposlenika, u visini neoporezivih iznosa propisanih poreznim propisima.

(3) Dar u naravi isplaćuje se prigodno, jednokratno ili u više navrata tijekom jedne godine temeljem odluke dekana kojom se utvrđuje iznos dara u naravi za svakog zaposlenika, u visini neoporezivih iznosa propisanih poreznim propisima.

VI. IZVJEŠTAVANJE

Članak 12.

(1) Dekan jednom godišnje podnosi Fakultetskom vijeću Izvješće o svim isplatama na temelju ovog Pravilnika.

(2) Dekan je obvezan izvješće iz stavka 1. ovog članka podnijeti najkasnije do kraja veljače za prethodnu kalendarsku godinu.

(3) Izvješće sadrži broj isplata, pravnu osnovu te ukupne isplaćene iznose po pojedinoj kategoriji, bez objave osobnih podataka zaposlenika.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na službenim mrežnim stranicama Fakulteta i Oglasnoj ploči Fakulteta



KLASA: 003-05/26-03/002

URBROJ: 2181-205-02-01-26-006

Ovaj Pravilnik objavljen je na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Fakulteta dana 23. rujna 2026. godine i stupa na snagu dana 01. listopada 2026. godine.