

PRAVILNIK
O DOKTORSKOM STUDIJU KINEZILOGIJE

Split, 2025

Na temelju odredaba članka 24. i 57. Statuta Kineziološkog fakulteta u Splitu, Fakultetsko vijeće na svojoj sjednici održanoj dana 19. veljače 2025. godine, donijelo je

PRAVILNIK o doktorskom studiju kineziologije

1. OPĆE ODREDBE

1.1 Predmet normiranja

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom uređuje se ustroj i izvođenje dokorskog studija kineziologije (u daljnjem tekstu: doktorski studij), oblici i trajanje studija, prava i obveze studenata i mentora, postupak prijave, ocjene i obrane dokorskog rada te druga pitanja od važnosti za ustroj i izvođenje dokorskog studija koji se izvodi na Kineziološkom fakultetu u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultet).
- (2) Riječi i pojmovni sklopovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

1.2 Ustroj dokorskog studija

Članak 2.

Doktorski studij se izvodi u znanstvenom području društvenih znanosti, u znanstvenom polju Kineziologija.

Članak 3.

Doktorski studij se izvodi kao redovni i izvanredni s trajanjem od 3 godine, odnosno 6 semestara.

1.3 Ciljevi doktorskog studija

Članak 4.

Ciljeve doktorskog studija može se sagledavati kroz ciljeve kojima teži Kineziološki fakultet (ustanova), te ciljeve koje treba ostvariti pristupnik/doktorand.

- Educiranje visoko kompetentnih znanstvenika izravno i neizravno povezanih s Kineziološkim fakultetom u Splitu
- Postizanje visoke razine kvalitete znanstvene produkcije na Kineziološkom fakultetu
- Razvijanje mentorskih kapaciteta Kineziološkog fakulteta
- Stjecanje visoke razine kompetencija u području znanstveno istraživačkog rada u području kineziologije i srodnih znanosti
- Postizanje visoke znanstvene produktivnosti (u pogledu kvaliteta i kvantiteta)
- Umrežavanje sa kvalitetnim znanstvenicima iz zemlje i svijeta

2. NAČIN I UVJETI UPISA

Članak 5.

- (1) Upis na doktorski studij obavlja se natječajem koji se raspisuje odlukom Fakultetskog vijeća.
- (2) Natječaj za upis na doktorski studij objavljuje se na web stranici Fakulteta i Sveučilišta u Splitu.
- (3) Natječaj sadržava uvjete za upis na studij, popis potrebnih isprava, trajanje studija, iznos troškova upisnine i način plaćanja te rok za podnošenje prijave.
- (4) Prilikom prijave na natječaj za upis na studij pristupnik obvezno prilaže temu doktorskog rada i prijedlog mentora te pisanu suglasnost mentora o tome, dokaz o prethodno završenoj razini studija, prijepis ocjena s prosjekom svih položenih ispita s prethodne razine studija ili dodatak diplomi (*Diploma supplement*), dokaz o znanstvenoj produktivnosti valoriziranih prema pravilima koji su propisani za vrednovanje znanstvene aktivnosti u kategoriji znanstveni radovi tijekom (minimalno 5 ECTS) studija s izuzetkom potrebne afilijacije Fakulteta, dokaz o znanju engleskog jezika, dokaz o državljanstvu te ostale isprave naznačene u natječaju.
- (5) Broj slobodnih mjesta utvrđuje se pri raspisu natječaja za upis na studij, a odluku Fakultetskog vijeća potvrđuje Senat Sveučilišta u Splitu.
- (6) Ako se na natječaj za upis prijavi veći broj kandidata od slobodnih mjesta (prema broju slobodnih mjesta oglašenom na natječaju za upis), a koji udovoljavaju uvjetima natječaja, među njima se provodi razredbeni postupak.
- (7) U razredbenom postupku kandidati se rangiraju prema:
 - znanstvenoj produktivnosti stečenoj prije upisa, koja je definirana objavom znanstveno-istraživačkih radova koji će se valorizirati na isti način kao i tijekom studija
 - uspjeh na prethodnoj razini studija (prosjeck ocjena).

Članak 6.

- (1) Pravo upisa imaju pristupnici koji su završili sveučilišni dodiplomski studij, sveučilišni diplomski studij, odnosno sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij s ostvarenih najmanje 300 ECTS, što odgovara Razini 7.1 sv Hrvatskog kvalifikacijskog okvira.
- (2) Tema doktorskog rada koja se prilaže kod prijave na natječaj za upis na doktorski studij mora pripadati polju kineziologije, odnosno jednoj od grana kineziologije, a o ispunjenju navedenog uvjeta odlučuje Povjerenstvo za doktorski studij (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).
- (3) Pristupnici koji su magisterij znanosti stekli izvan ECTS sustava, a nisu doktorirali niti pokrenuli postupak stjecanja doktorata znanosti u zakonskim rokovima, mogu upisati prvi semestar pod jednakim uvjetima kao i svi ostali pristupnici s tim da ne moraju priložiti dokaz o prethodno stečenoj znanstvenoj produktivnosti.

3. TIJELA DOKTORSKOG STUDIJA

3.1 Odsjek za doktorske studije

Članak 7.

- (1) Odsjek za doktorske studije je ustrojbeno jedinica Fakulteta koja ustrojava i obavlja nastavne i ostale poslove na doktorskome studiju kineziologije.
- (2) Zadaće Odsjeka za doktorske studije su:
 - Razmatranje svih pitanja nastavnog i znanstvenog rada iz svog djelokruga i poduzimanje potrebne inicijative za rješavanje problema pred nadležnim tijelima Fakulteta
 - Poticanje suradnje s drugim sveučilištima u osnivanju zajedničkih i združenih studija
 - Planiranje nabave opreme i potrošnog materijala za potrebe Odsjeka.

3.2 Povjerenstvo za doktorski studij

Članak 8.

- (1) Povjerenstvo za doktorski studij radno je tijelo Odsjeka za doktorski studij koje osniva Fakultetsko vijeće, a čine ga predsjednik i četiri člana.
- (2) Predsjednik povjerenstva je prodekan za znanost.
- (3) Mandat članova Povjerenstva traje tri godine i prati mandat dekana.
- (4) Članove Povjerenstva može predložiti bilo koji član Fakultetskog vijeća uz suglasnost predloženog, a konačnu odluku o njihovom imenovanju donosi Fakultetsko vijeće.
- (5) Redovite sjednice Povjerenstva u pravilu se održavaju jednom mjesečno, a po potrebi i češće.
- (6) Odluke se donose natpolovičnom većinom svih članova Povjerenstva (tri člana).
- (7) Odluke se donose na sjednicama koje se mogu provoditi kontaktnim i elektroničkim putem.
- (8) Povjerenstvo za doktorski studij:
 - Predlaže Fakultetskom vijeću studijski program doktorskog studija

- Predlaže Fakultetskom vijeću izvedbeni plan doktorskog studija
- Predlaže Fakultetskom vijeću raspisivanje natječaja za upis studenata na doktorski studij i upisnu kvotu za akademsku godinu koju potvrđuje Senat Sveučilišta u Splitu
- Predlaže Fakultetskom vijeću prijedlog projekta doktorskog rada
- Predlaže Fakultetskom vijeću mentore i sumentore pristupnika
- Imenuje članove stručnog povjerenstva za ocjenu obrane objavljenog znanstvenog rada
- Predlaže Fakultetskom vijeću članove stručnog povjerenstva za ocjenu doktorskog rada
- Rješava molbe studenata doktorskog studija u prvom stupnju uz suglasnost prodekana za nastavu i studente
- Vršiti provjeru natječajne dokumentacije i podnosi Fakultetskom vijeću prijedlog odluke o zadovoljavanju/nezadovoljavanju uvjeta pristupnika za upis na studij.
- Formira rang listu kandidata za upis na doktorski studij
- Obavlja i druge poslove iz svog djelokruga.

3.3 Predsjednik povjerenstva za doktorski studij

Članak 9.

- (1) Predsjednik Povjerenstva za doktorski studij upravlja i koordinira radom Povjerenstva.
- (2) Predsjednik Povjerenstva za doktorski studij predsjedava Povjerenstvom za doktorski studij te saziva njegove sjednice, a u slučaju njegove odsutnosti mijenja ga drugi član Povjerenstva na prijedlog Predsjednika povjerenstva.
- (3) Mandat predsjednika Povjerenstva za doktorski studij (prodekana za znanost) prati mandat dekana.
- (4) Osim poslova navedenih u stavku 1. i 2. ovog članka, Predsjednik povjerenstva doktorskog studija:
 - koordinira rad tijela doktorskog studija
 - predstavlja doktorski studij ispred Fakulteta
 - potvrđuje izvršavanje nastavnih obaveza studenata i završne ocjene na ispitu u slučajevima kada nositelj kolegija nije u mogućnosti obaviti isto zbog opravdanih razloga
 - razmatra sva pitanja nastavnog i znanstvenog rada iz svog djelokruga i poduzima potrebne inicijative za rješavanje problema pred nadležnim tijelima Fakulteta
 - potiče suradnju s drugim sveučilištima u osnivanju zajedničkih i združenih studija
 - planira nabavu opreme i potrošnog materijala za potrebe doktorskog studija.

3.3 Mentor

Članak 10.

- (1) Mentor i sumentor teme doktorskog rada može biti osoba u znanstveno-nastavnom ili znanstvenom zvanju iz Hrvatske ili inozemstva, ukoliko je stekao/la doktorat najmanje dvije godine prije dana kada ga se predlaže za mentora, te da je:
 - u razdoblju od 10 godina do dana zaprimanja prijedloga studenta za mentorstvom objavila najmanje 10 znanstvenih radova u časopisima s *CiteScore* indeksom u SCOPUS-u ili 10 radova u časopisima s *Impact factorom* u Web of Science (u daljnjem tekstu: „WoS/SCOPUS publikacije“), od čega najmanje 3 u proteklih 5 godina. Pri tome od ukupnog broja (10 radova) minimalno 3 rada moraju biti vezani za temu doktorskog rada u kojoj se nalazi tema doktorskog rada na kojoj ga se predlaže kao mentora i/ili
 - u razdoblju od 5 godina do dana zaprimanja prijedloga studenta za mentorstvom objavio najmanje 5 radova u časopisima WoS/SCOPUS publikacijama s *Impact factorom/ CiteScore*. Pri tome najmanje 3 rada moraju biti vezani za temu doktorskog rada u kojoj se nalazi tema doktorske disertacije na kojoj ga se predlaže kao mentora.
- (2) Mentoru/sumentoru će se priznati 50% radova iz prethodnog stavka ako su isti objavljeni u časopisima u kojima je on u trenutku objave bio jedan od urednika, član uredničkog odbora ili ako su objavljeni u časopisima čiji izdavač je ustanova na kojoj je mentor/sumentor zaposlenik.
- (3) Mentora predlaže student prilikom upisa i prilaže pisanu suglasnost mentora o prihvaćanju mentorstva. Imenuje ga Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva doktorskog studija.
- (4) Ukoliko mentor nije zaposlenik Fakulteta, studentu se obvezno dodjeljuje sumentor koji je zaposlenik Fakulteta i koji ima uvjete iz st. 1. ovog članka.
- (5) Mentor može istovremeno voditi najviše dva doktoranda ili najviše do četiri sumentorstva (1 mentorstvo i 2 sumentorstva) na ovom studiju.
- (6) Mentor koji je preuzeo mentorstvo prije odlaska u mirovinu, ima pravo dovesti to mentorstvo do kraja, uz suglasnost Povjerenstva doktorskog studija.
- (7) Nastavnik Fakulteta može biti mentor na drugoj ustanovi istog ili drugog sveučilišta ako ima dopusnicu dekana matičnog fakulteta.
- (8) Mentorstvo i sumentorstvo znanstvenika izvan Fakulteta regulirano je potpisivanjem ugovora s Fakultetom, koji se potpisuje u trenutku kada Fakultetsko vijeće imenuje Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada pristupnika.
- (9) Student ima pravo jednom promijeniti mentora/sumentora i to najkasnije do upisa petog semestra. Promjena mentora/sumentora provodi se na isti način i pod istim uvjetima kao i kod prijave prvi put. Iznimno, do promjena može doći više od jednom ili kasnije od propisanog roka, isključivo pod uvjetima više sile i izvanrednih okolnosti.

4. STUDENTI I NASTAVA

4.1 Prava i obveze studenata

Članak 11.

- (1) Studenti doktorskog studija pri upisu u prvi semestar s Fakultetom potpisuju ugovor o međusobnim pravima i obvezama. Ugovor sadrži odredbe o ugovornim strankama, novčanim obvezama studenta, obvezama u pogledu upisa i završetka studija te ostalim pitanjima bitnim za studiranje.
- (2) Potpisivanjem ugovora i uplatom ugovorenih novčanih obveza pristupnici stječu status studenta doktorskog studija.
- (3) Student ima mogućnost u prvom i drugom semestru upisati pet izvankurikularnih predmeta, maksimalno tri u pojedinom semestru.
- (4) Student je obavezan prisustvovati oblicima nastave ukoliko izabere izvankurikularni/e predmet/e koji su ponuđeni i utvrđeni studijskim programom i izvedbenim planom.
- (5) Student ima pravo na mirovanje studija:
 - za vrijeme služenja vojnog roka,
 - za vrijeme trudnoće,
 - za pristupnicu-majku ili studenta-oca do godine dana starosti djeteta,
 - za vrijeme dulje bolesti,
 - te u drugim opravdanim slučajevima, a sve temeljem pisane molbe Povjerenstvu doktorskog studija.

Za vrijeme mirovanja miruju prava i obveze studenta, a vrijeme provedeno u mirovanju ne računa se u vrijeme studiranja.

- (6) Strani državljani studij upisuju pod jednakim uvjetima kao i hrvatski državljani i državljani Europske unije.
- (7) Studenti doktorskog studija koji su obrazovnu kvalifikaciju potrebnu za upis doktorskog studija stekli u inozemstvu, bez obzira na državljanstvo, moraju prilikom prijave na natječaj za upis na doktorski studij, dostaviti dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije u svrhu pristupa ili nastavka obrazovanja na doktorskom studiju, sukladno zakonu i propisima koji reguliraju ovo područje.

4.2 Trajanje doktorskog studija

Članak 12.

- (1) Doktorski studij traje tri godine, odnosno šest semestara.
- (2) Prva tri semestra u pravilu traju po šest mjeseci.
- (3) Trajanje četvrtog, petog i šestog semestra može trajati i kraće od po šest mjeseci, ali ne kraće od tri mjeseca po semestru.

- (4) Ukoliko student nije uspio prikupiti potrebne uvjete za upis u naredni semestar, može ponavljati isti semestar jednom, uz naknadu školarine po ponovljenom semestru sukladno odluci Fakultetskog vijeća.

4.3 Organizacija nastave

Članak 13.

- (1) Doktorski studij kineziologije na fakultetu može se izvoditi u suradnji s drugim visokim učilištima i znanstvenim institutima.
- (2) Na doktorskom studiju nastava izvankurikularnih predmeta se održava kroz predavanja, seminare, konzultacije, što je utvrđeno studijskim programom i izvedbenim planom.
- (3) Nastava pojedinog nastavnog predmeta izvodi se u pravilu unutar jednog semestra.
- (4) Nastava na doktorskom studiju može se na zahtjev pristupnika priznati kao znanstvena škola i bodovati sa maksimalno 5 ECTS bodova neovisno o broju bodova izvankurikularnog predmeta.

4.4. Prihvaćanje teme i mentora doktorskog rada

Članak 14.

- (1) Tema doktorskog rada studenta mora biti ocijenjena od Povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada i odobrena od Fakultetskog vijeća.
- (2) Povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za doktorski studij, na sjednici na kojoj je odobren upis studenta na studij.
- (3) Povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada sastoji se od tri člana koji moraju biti na znanstveno-nastavnom radnom mjestu iz znanstvenog područja i polja teme doktorskog rada.
- (4) Student je obvezan, u roku od najviše dvadeset dana od dana imenovanja Povjerenstva za prihvaćanje teme, prijavljenu temu doktorskog rada izložiti/prezentirati pred ovim Povjerenstvom sa svrhom neposrednog obrazlaganja teme, metodologije rada i očekivanog znanstvenog doprinosa, sukladno podacima iz prijave teme.
Datum i mjesto izlaganja/prezentacije odredit će se odlukom iz stavka 2. ovog članka.
- (5) Povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada podnosi Fakultetskom vijeću izvješće s prijedlogom za prihvaćanje ili odbijanje teme doktorskog rada, u roku od trideset dana od dana donošenja odluke kojom se imenuje ovo Povjerenstvo.
- (6) Na temelju izvješća i prijedloga Povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada Fakultetsko vijeće donosi konačnu odluku o prihvaćanju ili odbijanju predložene teme doktorskog rada, te potvrđuje mentora na doktorskom radu.
- (7) Postupak prihvaćanja teme i mentora doktorskog rada mora biti okončan prije upisa u drugi semestar.

5. OSTVARIVANJE ECTS BODOVA

Članak 15.

- (1) Tijekom studija student mora skupiti najmanje 180 ECTS bodova.
- (2) Pristupnici ECTS bodove tijekom studija skupljaju kroz:
 - 2.1 sudjelovanje na znanstvenim školama (20 ECTS)
 - 2.2 aktivno sudjelovanje na međunarodnim znanstvenim kongresima (20 ECTS)
 - 2.3 objavljivanje i obrana znanstvenih radova (60 ECTS)
 - 2.4 izvješće mentora (50 ECTS)
 - 2.5 obrana doktorske disertacije (30 ECTS).

5.1 Znanstvene škole

Članak 16.

- (1) Kategorija „znanstvene škole“ uključuje prisustvovanje znanstvenim školama i seminarima (edukacijama) po vlastitom izboru.
- (2) Kineziološki fakultet će po potrebi organizirati jednu znanstvenu školu po semestru, a teme i predavači će se definirati u skladu s potrebama/željama doktoranada, kao i nastavnika Fakulteta.
- (3) Prisustvovanjem jednoj znanstvenoj školi tijekom semestra doktorand može zadovoljiti sve uvjete dokorskog studija u pogledu ove kategorije/aktivnosti jer će svaka škola u organizaciji Kineziološkog fakulteta biti vrednovana s 5 ECTS.
- (4) Troškove znanstvene škole koje organizira Fakultet snosi student sukladno odluci Fakultetskog vijeća.
- (5) Doktorand ne mora ostvarivati uvjete iz ove kategorije prisustvujući znanstvenim školama Kineziološkog fakulteta, već može prisustvovati i drugim znanstvenim školama.
- (6) Bodovanje znanstvenih škola iz stavka 5. ovog članka provodi Povjerenstvo.
- (7) Student ima pravo zatražiti od Povjerenstva mišljenje o znanstvenoj školi iz stavka 5. ovog članka prije održavanja iste.
- (8) Student ima obvezu u svakom od semestara, od prvog do kraja četvrtog, prikupiti najmanje po 5 ECTS, odnosno sveukupno 20 ECTS u kategoriji „znanstvene škole“.
- (9) Za ostvarenje ECTS bodova u kategoriji „znanstvene škole“ priznaje se polovica minimalno potrebnih bodova (maksimalno 10 ECTS) ukoliko je student prisustvovao znanstvenoj školi (čije priznavanje traži od Povjerenstva) do 5 godina prije upisa na studij.

5.2 Znanstveni kongresi

Članak 17.

- (1) Prisustvovanje znanstvenim kongresima vrednuje se temeljem usmenih izlaganja radova na znanstvenim kongresima u zemlji i inozemstvu.
- (2) Za ostvarivanje ECTS bodova temeljem ove aktivnosti priznaju se samo izlaganja doktoranda na engleskom jeziku.
- (3) Svako izlaganje rada na engleskom jeziku vrednuje se s 5 ECTS, neovisno o tome da li je doktorandu na kongresu objavljen rad u cjelovitom tekstu ili samo u obliku sažetka.
- (4) Bodovanje prisustvovanja na kongresima provodi se neovisno o bodovanju znanstvenih radova, te doktorand na istom kongresu može dobiti bodove u dvije kategorije/aktivnosti (kategorija/aktivnost „znanstveni kongresi“: ukoliko je izlagao rad na engleskom jeziku i kategorija/aktivnosti „znanstveno radovi“: ako je rad objavio u cjelovitom tekstu u Zborniku radova toga kongresa).
- (5) Za ostvarivanje ECTS bodova temeljem ove aktivnosti priznaju se izlaganja znanstvenih radova na kojima doktorand ne mora nužno biti prvi autor.
- (6) Doktorandu će se u kategoriji „znanstveni kongresi“ bodovati jedno usmeno izlaganje po znanstvenom kongresu, što znači da za ostvarivanje potrebnog broj od minimalnih 20 ECTS u ovoj kategoriji doktorand treba prisustvovati na najmanje četiri kongresa.
- (7) Kao potvrda o izlaganju rada na skupovima priznaju se isključivo potvrde koje izdaje organizator skupa, na kojima mora biti naznačen način izlaganja rada (poster ili oralno izlaganje), kategorija rada, da je vidljiv naslov prezentiranog rada, da je razvidno da je doktorand bio presenter i jezik na kojem je prezentirano.
- (8) Ukoliko organizator nije izdao potvrdu iz koje su vidljivi prethodno navedeni podaci bitni kod evaluacije bodovanja, Povjerenstvo će zatražiti od doktoranda da zatraži od organizatora određene podatke i u konačnici donijeti odluku o priznavanju potvrđnice.
- (9) Student ima obvezu u svakom od semestara, od drugog do šestog (do prijave doktorskog rada), prikupiti najmanje po 5 ECTS, sveukupno 20 ECTS u kategoriji „znanstveni kongresi“
- (10) Za ostvarenje ECST bodova temeljem ove aktivnosti priznaje se polovica minimalno potrebnih bodova (maksimalno 10 ECST) ukoliko su prezentacije na kongresima ostvarene do 5 godina prije upisa na studij a po svim prethodno navedenim kriterijima.

5.3 Objava i obrana znanstvenog rada

Članak 18.

- (1) Bodovi u ovoj kategoriji ostvaruju se isključivo obranom znanstvenih radova s temom iz polja kineziologije
- (2) Bodovi koji su pridijeljeni pojedinim kategorijama znanstvenih radova definirani su količinom aktivnosti koja je potrebna za pisanje i objavljivanje znanstvenog rada u pojedinim publikacijama i to na sljedeći način:

- publikacije rangirane u 1. i 2.kvartilu kvalitete (prema Cite Score indexu ili Impact Factor-u) 20 ECTS
 - publikacije rangirane u 3.kvartilu kvalitete (prema Cite Score indexu ili Impact Factor-u) 15 ECTS
 - publikacije rangirane u 4.kvartilu kvalitete (prema Cite Score indexu ili Impact Factor-u) 10 ECTS
 - publikacije koje nisu uključene u rangiranje (nemaju Cite Score indeks, i/ili Impact Factor) 5 ECTS
- (3) Rangiranje se definira prema CiteScore indeksu citiranosti kojeg izrađuje SCOPUS ili impact factoru kojeg izrađuje Web of Science, to jest odgovarajućem indeksu iste citatne baze ukoliko u tijeku studija dođe do promjene načina indeksiranja
- (4) Pod kategorijom „znanstveni radovi“ ECTS bodovima vrednovati će se radovi koji su u samoj publikaciji kategorizirani kao:
- „izvorni znanstveni rad“ (research, original investigation, itd.),
 - pregledni rad (review, brief review, itd.) ili meta-analiza, i
 - prethodno znanstveno priopćenje (brief report, preliminary investigation, itd.)
- (5) Pisma urednicima, komentari i ispravci objavljenih radova neće se bodovati u sklopu doktorskog studija.
- (6) O priznavanju/nepriznavanju objavljenog rada odlučuje Povjerenstvo, a student ima pravo žalbe na odluku Fakultetskom vijeću putem studentske službe, u roku od 15 dana od saznanja o priznavanju/nepriznavanju rada.
- (7) Kako bi se ostvarili ECTS bodovi u kategoriji „znanstveni radovi“ objavljeni rad potrebno je obraniti pred ispitnim povjerenstvom.
- (8) Bodovi koji se ostvaruju za znanstveni rad odnose se samo na autorstvo znanstvenih radova kao prvi autor, te na kojem ukupan broj autora/koautora ne prelazi deset.
- (9) Znanstveni radovi objavljeni u časopisima čiji je urednik ili član uredničkog odbora mentor ili sumentor pristupnika ili pristupnik, te radovi objavljeni u časopisu koji egzistira na Instituciji čiji je pristupnik ili njegov mentor/sumentor zaposlenik, uzimati će se u obzir za valoriziranje do 50% bodova u ovoj kategoriji.
- (10) Bodovi ostvareni kroz znanstveni rad i prisustvovanje skupovima su neovisni i računaju se zasebno, odnosno studentu se zasebno računaju bodovi za autorstvo rada i zasebno za prezentaciju istog rada.
- (11) U svrhu ostvarivanja ECTS bodova u kategoriji „znanstveni radovi“ student može prijaviti:
- znanstvene radove objavljene tijekom doktorskog studija
 - radove objavljene do pet godina prije upisa doktorskog studija (najviše do 50% minimalno potrebnog broja ECTS u kategoriji „znanstveni radovi“).
- (12) Radovi se smatraju objavljenima ukoliko su izdani u tiskanoj ili elektronskoj verziji časopisa, ili ukoliko su objavljeni „elektronski prije tiska“ (*E-pub ahead of print*).

- (13) Kvaliteta časopisa/publikacije određuje se temeljem razine kvalitete prema SCOPUS-u ili WoS-u koju je časopis/publikacija ostvarivao-la u trenutku kad je rad upućen prema časopisu/publikaciji (*engl. „Date of submission“*) ili u trenutku kad je rad objavljen, ovisno o tome što je povoljnije za studeneta.
- (14) U ovoj kategoriji student je obavezan u drugom, trećem i četvrtom semestru prikupiti najmanje po 10 ECTS, odnosno do kraja četvrtog semestra najmanje ukupno 30 ECTS, te u petom semestru još 30 ECTS, što čini sveukupno 60 ECTS u kategoriji „znanstveni radovi“.
- (15) Za predaju doktorskog rada uvjet je da ga čine radovi objavljeni u WoS/SCOPUS publikacijama koji su prethodno obranjeni na ispitima i koji čine minimalno 50 ECTS obranjenih radova koji su vezani za temu doktorskog rada od sveukupno potrebnih minimalno 60 ECTS iz ove kategorije.

Članak 19:

- (1) Kako bi student ostvario bodove iz kategorije/aktivnosti „znanstveni radovi“, objavljene radove student treba obraniti pred Ispitnim povjerenstvom.
- (2) Ispitna povjerenstva imenuje Povjerenstvo uvažavajući slijedeće kriterije:
- U Ispitno povjerenstvo biraju se znanstvenici u znanstveno-nastavnom ili znanstvenom zvanju koji su kompetentni u području problematike koja je istraživana u znanstvenom radu koji se brani i na kojem se temelji ispit
 - Imenovani članovi povjerenstva trebaju biti suglasni s imenovanjem.
 - Ispitno povjerenstvo sastoji se od tri člana od kojih jedan član nije zaposlenik Fakulteta.
 - U povjerenstva se ne imenuje mentor/sumentor doktorskog rada, kao ni koautori znanstvenog rada koji se brani.
- (3) Ukoliko student nije obranio rad pred Ispitnim povjerenstvom, snosi trošak ponavljanja obrane istog rada (ispita) prema Odluci Fakultetskog vijeća.
- (4) Ukoliko student prijavi drugi rad (ispit) za obranu imenuje se novo Ispitno povjerenstvo i to se smatra novom (prvom) obranom.
- (5) Student treba prijaviti rad (ispit) predsjedniku Ispitnog povjerenstva elektronskim putem uz prilaganje rada.
- (6) Predsjednik Ispitnog povjerenstva mora zakazati ispit najkasnije u roku od trideset dana od zaprimanja prijave.

5.3 Izvješće mentora

Članak 20.

- (1) Student kategorijom „izvješće mentora“ prikuplja 50 ECTS.
- (2) Upis u peti semestar student, između ostalog, ostvaruje i temeljem pozitivnog mišljenja mentora o dosadašnjem znanstvenom radu studenta čime student stječe 20 ECTS.
- (3) Upis u šesti semestar student, između ostalog, ostvaruje i temeljem pozitivnog mišljenja mentora o dosadašnjem znanstvenom radu studenta čime student stječe preostalih 30 ECTS.

5.4 Upis u naredni semestar doktorskog studija

Članak 21.

- (1) Na kraju svakog semestra, a prije upisa narednog semestra, kao uvjet, student dokazuje znanstvenu aktivnost.
- (2) Upis u naredni semestar odobrava se u skladu s odredbama ovog Pravilnika, sukladno odluci Povjerenstva.
- (3) Student upisuje studij od prvog semestra.
- (4) Prijelaz s prvog u drugi semestar ostvaruje se s 30 ECTS, ali ne manje od 5 ECTS, od čega je 5 ECTS iz kategorije „znanstvene škole“, te odobrenu temu i mentora.
- (5) Prijelaz s drugog u treći semestar ostvaruje se sa 60 ECTS, ali ne manje od 25 ECTS, od čega najmanje:
 1. 10 ECTS iz kategorije „znanstveni radovi“ (*kumulativno od početka studija*),
 2. 10 ECTS iz kategorije „znanstvene škole“ (*kumulativno od početka studija*), te
 3. 5 ECTS iz kategorije „znanstveni kongresi“ (*kumulativno od početka studija*).
- (6) Prijelaz s trećeg u četvrti semestar ostvaruje se s 90 ECTS, ali ne manje od 45 ECTS, od čega najmanje:
 1. 20 ECTS iz kategorije „znanstveni radovi“ (*kumulativno od početka studija*),
 2. 15 ECTS iz kategorije „znanstvene škole“ (*kumulativno od početka studija*),
 3. 10 ECTS iz kategorije „znanstveni kongresi“ (*kumulativno od početka studija*).
- (7) Prijelaz sa četvrtog u peti semestar ostvaruje se sa 120 ECTS, ali ne manje od 85 ECTS, od čega najmanje:
 1. 30 ECTS iz kategorije „znanstveni radovi“ (*kumulativno od početka studija*),
 2. 20 ECTS iz kategorije „znanstvene škole“ (*kumulativno od početka studija*),
 3. 15 ECTS iz kategorije „znanstveni kongresi“ (*kumulativno od početka studija*), te
 4. 20 ECTS temeljem pozitivnog mišljenja-izvješća mentora o dosadašnjem znanstvenom radu studenta, koje izvješće je uvjet za upis semestar

- (8) Prijelaz iz petog u šesti semestar ostvaruje sa 150 ECTS, ali ne manje od 115 ECTS, od čega najmanje 30 ECTS student ostvaruje temeljem pozitivnog mišljenja-izvješća mentora o dosadašnjem znanstvenom radu studenta, koje izvješće je uvjet za upis semestra.

Zaostatak u ECTS bodovima kod upisa šestog semestra i to:

1. 30 ECTS iz kategorije „znanstveni radovi“; te
2. 5 ECTS iz kategorije „znanstveni kongresi“

student mora ostvariti najkasnije prije predaje doktorskog rada.

- (9) Za prijavu ocjene i obrane doktorskog rada, u šestom semestru, student mora imati ostvareno:
1. 20 ECTS iz kategorije „znanstvene škole“ (kumulativno od početka studija),
 2. 60 ECTS iz kategorije „znanstveni radovi“ (kumulativno od početka studija),
 3. 20 ECTS iz kategorije „znanstveni kongresi“ (kumulativno od početka studija),
 4. 50 ECTS iz kategorije pozitivnog mišljenja-izvješća mentora

Od prikupljenih 60 ECTS iz kategorije „znanstveni radovi“ najmanje 50 ECTS mora biti iz radova prethodno obranjenih na ispitima i vezanim za temu doktorskog rada.

- (10) Student prilikom upisa višeg semestra, od drugog do petog, može imati i manje od okvirno predviđenih ukupnih ECTS bodova po semestru (30/60/90/120), ukoliko su ispunjeni ostali minimalni uvjeti iz svake kategorije za pojedini semestar. Bilo kakav zaostatak u ECTS bodovima kod upisa šestog semestra, po kategoriji ili sveukupno, student mora nadoknaditi prije predaje doktorskog rada.
- (11) Obranom doktorskog rada student ostvaruje dodatnih 30 ECTS, odnosno sveukupno 180 ECTS, što predstavlja minimum ECTS za završetak studija.

6. POSTUPAK IZRADE I OBRANE DOKTORSKOG RADA

Članak 22.

- (1) Doktorski studij kineziologije za stjecanje doktorata znanosti završava izradom i obranom doktorskog rada.
- (2) Obranom doktorskog rada student ostvaruje 30 ECTS bodova.
- (3) Nakon što je upisao šesti semestar studija, te ispunio sve prethodno opisane uvjete, student ima pravo pokrenuti postupak obrane rada. U tu svrhu prilaže doktorski rad koji se u osnovi sastoji od znanstvenih radova objavljenih na temu doktorskog rada, a na kojima je doktorand prvi autor uz još najviše devet koautora na svakom pojedinom radu.
- (4) Doktorski rad čine radovi koji su objavljeni u publikacijama citiranim u WoS/ SCOPUS-u, i to isključivo u publikacijama koje imaju *CiteScore* indeks citiranosti (prema SCOPUS-u) ili *Impact Factor* (prema WoS-u), bodovani s najmanje 50 ECTS bodova, prema uvjetima bodovanja u kategoriji „znanstveni radovi“.
- (5) Iznimno, student može u sklopu doktorskog rada priložiti i dodatne neobranjene radove, ako smatra da bi isti podigli kvalitetu doktorskog rada.

- (6) U slučaju iz prethodnog stavka, potrebno je pozitivno mišljenje Povjerenstva za doktorski studij, koje je uvjet za predaju dokorskog rada.
- (7) Objedinjeni radovi moraju davati novi znanstveni doprinos u odnosu na pojedinačne radove.
- (8) Za prijavu dokorskog rada priznat će se i oni radovi na kojima doktorand kao ustanovu ne navodi Kineziološki fakultet u Splitu.
- (9) Doktorski rad može biti napisan na engleskom jeziku u slučaju kada je to izvorni jezik originalnih radova, te ukoliko je mentor s tim suglasan.
- (10) Student koji želi pisati doktorski rad na engleskom jeziku treba podnijeti zahtjev na standardiziranom obrascu, uz prethodno pribavljenu suglasnost mentora.
- (11) Zahtjev mora biti podnesen kod upisa šestog semestra, ali prije prijave ocjene i obrane dokorskog rada. O zahtjevu studenta odlučuje Povjerenstvo.
- (12) Kod pozitivne odluke Povjerenstva, doktorski rad studenta obvezno mora sadržavati dodatni prilog (stranicu) koji uključuje naslov, prošireni sažetak i ključne riječi na hrvatskom jeziku.

Članak 23.

- (1) Prijava se podnosi Povjerenstvu za doktorski studij putem studentske službe, na standardiziranom obrascu.
- (2) Uz zahtjev za pokretanje postupka za ocjenu dokorskog rada, student elektroničkim putem predaje studentskoj službi Fakulteta doktorski rad.
- (3) Fakultetsko vijeće na prvoj slijedećoj sjednici, na prijedlog Povjerenstva dokorskog studija, imenuje Povjerenstvo za ocjenu dokorskog rada od najmanje pet članova u znanstveno-nastavnom zvanju, od kojih najmanje dva člana ne smiju biti zaposlenici Fakulteta, a najmanje jedan ne smije biti zaposlenik Sveučilišta.
- (4) Mentor i sumentor ne smiju biti članovi Povjerenstva za ocjenu dokorskog rada.

6.1 Povjerenstvo za ocjenu dokorskog rada

Članak 24.

- (1) Povjerenstvo za ocjenu dokorskog rada dobiva na uvid doktorski rad te upućuje kandidatu eventualne primjedbe na isti. Članovi Povjerenstva za ocjenu dokorskog rada ne smiju tražiti od kandidata izmjene koje nisu u skladu s planom i protokolom istraživanja koji su specificirani u konačnoj verziji teme dokorskog rada.
- (2) Povjerenstvo za ocjenu dokorskog rada u roku od 30 do 60 dana od dana donošenja odluke o imenovanju ovog Povjerenstva, podnosi Fakultetskom vijeću izvješće o ocjeni dokorskog rada.
- (3) Povjerenstvo za ocjenu dokorskog rada može u svom izvješću predložiti:
 - Prihvatanje dokorskog rada i pristupanje obrani dokorskog rada
 - Vraćanje dokorskog rada pristupniku radi dopuna ili ispravki
 - Odbijanje dokorskog rada
- (4) Odluka Povjerenstva za ocjenu dokorskog rada donosi se natpolovičnom većinom.

6.2 Ocjena doktorskog rada

Članak 25.

- (1) Ako Fakultetsko vijeće prihvati izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada u kojem je utvrđeno da doktorski rad ima nedostataka koji se mogu otkloniti, pozvat će pristupnika da otkloni nedostatke prema uputama i primjedbama Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.
- (2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka pristupnik je dužan u roku od devedeset dana od dana primitka odluke Fakultetskog vijeća dopuniti doktorski rad.
- (3) Ako pristupnik ne postupi po odluci Fakultetskog vijeća iz stavka 2. ovog članka, a za to nema opravdanih razloga za to, smatrat će se da je doktorski rad odbijen.
- (4) Ako Fakultetsko vijeće zaključi da izvješće Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada ne pruža sigurnu osnovu za donošenje odluke o ocjeni doktorskog rada, tada donosi odluku o proširenju sastava Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada ili imenovanju novog Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada, u koje ne mogu biti imenovani članovi prethodnog Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.
- (5) Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada u proširenom sastavu odnosno novo Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada iz stavka 4. ovog članka će ponovno razmotriti doktorski rad i podnijeti izvješće Fakultetskom vijeću.

6.3 Povjerenstvo za obranu doktorskog rada

Članak 26.

- (1) Nakon prihvaćanja pozitivne ocjene doktorskog rada, u pravilu na istoj sjednici, Fakultetsko vijeće imenuje Povjerenstvo za obranu doktorskog rada.
- (2) Povjerenstvo za obranu doktorskog rada ima isti broj članova s jednakim uvjetima kao i Povjerenstvo za ocjenu doktorskog rada.
- (3) Članovi Povjerenstva za obranu doktorskog rada mogu biti iste osobe članovi Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada.
- (4) Predsjednik Povjerenstva za obranu doktorskog rada vodi postupak javne obrane i odgovoran je za zapisnik s javne obrane.
- (5) Mentor i komentor ne mogu biti članovi Povjerenstva za obranu doktorskog rada.

6.4 Obustava postupka stjecanja doktorata

Članak 27.

- (1) Ako je u izvješću Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada ocjena negativna, a Fakultetsko vijeće ne donese odluku o proširenju sastava Povjerenstva za ocjenu doktorskog rada ili imenovanju novog Povjerenstva radi nove ocjene, Fakultetsko vijeće donijet će odluku da se doktorski rad odbije i obustavi postupak za stjecanje doktorata znanosti i o tome obavijestiti pristupnika.
- (2) Posebno obrazložena odluka o obustavljanju postupka stjecanja doktorata znanosti

pristupniku se dostavlja u roku od osam dana od dana donošenja ove odluke.

- (3) U slučaju iz stavka 1. ovog članka pristupnik ne može na Sveučilištu u Splitu ponoviti postupak stjecanja doktorata znanosti o istoj temi doktorskog rada.

6.5 Obrana doktorskog rada

Članak 28.

- (1) Obrana doktorskog rada je javna.
- (2) Datum i mjesto obrane doktorskog rada utvrđuje dekan Fakulteta, najkasnije u roku od devedeset dana od dana prihvaćanja pozitivne ocjene. Obavijest o obrani doktorskog rada oglašava se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Fakulteta najmanje sedam dana prije dana obrane.
- (3) Pristupnik brani doktorski rad u roku od šezdeset dana od dana oglašavanja obavijesti o obrani pred Povjerenstvom za obranu doktorskog rada.
- (4) O obrani doktorskog rada vodi se zapisnik koji potpisuju članovi Povjerenstva za obranu doktorskog rada i zapisničar.
- (5) U zapisnik se unosi odluka Povjerenstva o obrani doktorskog rada.
- (6) Odluka Povjerenstva za obranu doktorskog rada može biti:
 - Obranio jednoglasnom odlukom povjerenstva
 - Obranio većinom glasova povjerenstva
 - Nije obranio.
- (7) Pristupnik koji nije obranio doktorski rad ima pravo u roku od devedeset dana od dana donošenja odluke Povjerenstva za obranu doktorskog rada ponovno podnijeti prijavu teme kojom se pokreće postupak stjecanja doktorata znanosti, ali ne o istoj temi.
- (8) Doktorski rad koji nije obranjen u roku od deset godina od dana prihvaćanja teme doktorskog rada podliježe ponovnom postupku prihvaćanja.

Članak 29.

- (1) Na obrani doktorskog rada pristupnik izlaže najduže 45 minuta. Nakon izlaganja studenta članovi Povjerenstva postavljaju pitanja koja moraju biti u vezi s temom doktorskog rada. Svaki član Povjerenstva može postaviti najviše tri pitanja. Student ima pravo pripremiti se za odgovor na pitanja Povjerenstva u roku od najviše pola sata.
- (2) Nakon odgovora na postavljena pitanja Povjerenstvo donosi odluku da li je student obranio rad ili ne.

Članak 30.

- (1) Nakon uspješno obranjene doktorskog rada pristupnik u rad, prije uveza, dodaje list sa sastavom Povjerenstva za obranu doktorskog rada i datumom obrane.
- (2) Pristupnik predaje putem studentske službe tri (3) primjerka doktorskog rada, svaki u tvrdo uvezanom (tiskanom) obliku.

6.6 Objava i pohrana doktorskog rada

Članak 31.

- (1) Obveza je Fakulteta doktorski rad učiniti dostupnim javnosti objavom na mrežnim stranicama najmanje trideset dana prije dana obrane doktorskog rada.
- (2) Obveza je Fakulteta doktorski rad objaviti u roku od trideset dana od dana obrane nacionalnom repozitoriju, te repozitoriju Fakulteta.
- (3) Fakultet je dužan osigurati da se i jedan otisnuti primjerak doktorskog rada dostavi Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici, u skladu s ograničenjima koja propisuju posebni propisi koji uređuju zaštitu autorskih prava, zaštitu izuma patentima i slično, uz prilaganje potvrde Sveučilišta u Splitu da je postupak u tijeku.

6.7 Postupak oduzimanja akademskog stupnja

Članak 32.

- (1) Disertacija se oduzima ako se utvrdi da je bila plagijat ili falsifikat.
- (2) Postupak za oduzimanje akademskog stupnja pokreće Fakultetsko vijeće, bilo po službenoj dužnosti bilo na prijedlog osoba koje za to dokažu pravni interes.
- (3) Postojanje uvjeta za oduzimanje stečenog akademskog stupnja utvrđuje Stručno povjerenstvo kojeg bira Fakultetsko vijeće. Nakon provedenog postupka Stručno povjerenstvo podnosi mišljenje Fakultetskom vijeću koje donosi konačnu odluku o oduzimanju stečenog akademskog stupnja.
- (4) Oduzimanjem stečenog akademskog stupnja gube se i sva zvanja za čije stjecanje je taj akademski stupanj bio uvjet.

7. ZAVRŠETAK DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 33.

- (1) Završetkom studija i obranom doktorskog rada stječe se akademski stupanj doktora/doktorice znanosti u znanstvenom području društvenih znanosti.
- (2) Kratica akademskog stupnja je dr. sc. socio. i stavlja se ispred imena i prezimena osobe.
- (3) Promociju doktora znanosti obavlja rektor.

Članak 34.

Student upisan na doktorski studij obavezan je završiti studij najkasnije u roku koji je dvostruko duži od trajanja studija, a u protivnom gubi status studenta.

8. FINANCIRANJE DOKTORSKOG STUDIJA

Članak 35.

- (1) Doktorski studij ne podrazumijeva troškove školarine, osim ukoliko Fakultetsko vijeće ne odluči drugačije.
- (2) Student ima obvezu plaćanja upisnine, sukladno odluci Fakultetskog vijeća za svaku akademsku godinu.
- (3) Za podmirenje ostalih troškova koji su izravno ili neizravno vezani za studij (troškovi ponavljanja semestra, troškovi vezani za pokretanje i izvedbu izvankurikularnih predmeta, troškovi nastali u slučaju ponavljanja obrane znanstvenog rada/ispita ili doktorskog rada pred povjerenstvom) odgovoran je doktorand, sukladno odlukama Fakultetskog vijeća.
- (4) Nagrađivanje, obaveze i odgovornosti mentora, nastavnika i članova Povjerenstava te eventualno potrebnih savjetnika tijekom studija propisati će se posebnim aktima a sukladno Kolektivnom ugovoru i važećim propisima i Zakonskim aktima.

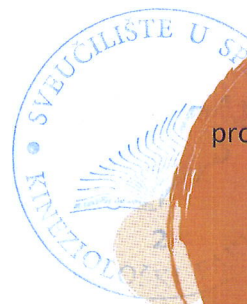
9. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od objave na mrežnoj stranici Fakulteta.
- (2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o doktorskome studiju kineziologije Klasa: 003-05/24-02/001; Urbroj: 2181-205-04-01-24-0005 od 29.05.2024.
- (3) Na studente koji su upisali doktorski studij po Pravilniku o poslijediplomskom sveučilišnom doktorskome studiju Kineziološkog fakulteta u Splitu Klasa:003-05/20-02/001; Urbroj: 2181-205-02-01-20-001 od 22.04.2020. i pripadajućim Izmjenama i dopunama pravilnika o poslijediplomskom sveučilišnom (doktorskome) studiju kineziologije, primjenjuju se, kao povoljnije, odredbe ovog Pravilnika.
- (4) Studenti koji su upisali doktorski studij po pravilnicima koji su regulirali ovaj studij, a bili su na snazi prije stupanja na snagu Pravilnika o poslijediplomskom sveučilišnom doktorskome studiju Kineziološkog fakulteta u Splitu Klasa:003-05/20-02/001; Urbroj: 2181-205-02-01-20-001 od 22.04.2020., mogu završiti upisani studij po tada važećim propisima ukoliko su odslušali svu nastavu i položili sve ispite na upisanom studiju i to najkasnije do 13. lipnja 2026. godine. Nakon isteka ovoga roka studij mogu nastaviti isključivo prijelazom na nove uvjete studiranja.
- (5) Studenti iz st. 4 ovog članka koji nisu odslušali svu nastavu i položili sve ispite, studij mogu nastaviti isključivo prijelazom na nove uvjete studiranja.
- (6) Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje.

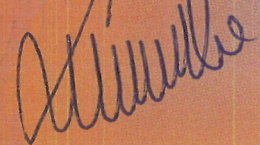
Klasa: 003-05/25-03/002

Urbroj: 2181-205-02-01-25-001



DEKAN:

prof. dr. sc. Frane Žuvela



Ovaj Pravilnik objavljen je na službenim stranicama Fakulteta 20. veljače 2025. godine i stupio je na snagu 28. veljače 2025. godine.