

Na temelju članka 76.a Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 198/03,105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15, 131/17), članka 51. Statuta Kineziološkog fakulteta u Splitu, a u skladu s Zakonom o obrazovanju odraslih (NN 17/07) i na prijedlog Voditelja odsjeka cjeloživotnog učenja, Fakultetsko vijeće Kineziološkog fakulteta u Splitu dana 25. travnja 2018. god. donosi

## **PRAVILNIK O PROGRAMIMA CJELOŽIVOTNOG UČENJA KINEZIOLOŠKOG FAKULTETA U SPLITU**

### **I. PREDMET NORMIRANJA**

#### Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom se uređuje sustav cjeloživotnog učenja na Kineziološkom fakultetu u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultet): ustroj i djelatnost Odsjeka cjeloživotnog učenja Fakulteta ( u daljnjem tekstu: Odsjek), vrste programa cjeloživotnog učenja, postupak i pravo upisa te način izvođenja nastave, završetka programa kao i način vođenja dokumentacije.
- (2) Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

### **II. USTROJ ODSJEKA ZA CJELOŽIVOTNO UČENJE**

#### Članak 2.

- (1) Odsjek je ustrojbeno jedinica Fakulteta koja ustrojava i koordinira provedbu programa cjeloživotnog učenja, obrazovanja odraslih, te različitih obrazovnih programa koji se ne smatraju studijem u smislu Zakona te se temelje na načelima cjeloživotnog učenja.
- (2) Odsjekom rukovodi Voditelj Odsjeka za cjeloživotno učenje ( u daljnjem tekstu : Voditelj Odsjeka) kojeg imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana na mandat od tri godine. Broj mandata nije ograničen.

### **III. VRSTE PROGRAMA CJELOŽIVOTNOG UČENJA**

#### Članak 3.

- (1) Programi cjeloživotnog učenja su obrazovni programi koji se ne smatraju studijem u smislu zakona kojim se uređuje visoko obrazovanje, te se temelje na načelima cjeloživotnog učenja.
- (2) Programi cjeloživotnog obrazovanja se mogu izvoditi sa ili bez stjecanja ECTS bodova.
- (3) Odsjek izvodi sljedeće programme cjeloživotnog učenja:
  - Formalni programi
    - Programi stručnog osposobljavanja
    - Programi usavršavanja, odnosno programi stjecanja dodatnih kompetencija
  - Neformalni programi
- (4) Odluku o pokretanju izvođenja Programa neformalnog učenja donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Voditelja Odsjeka uz pozitivno mišljenje Odbora za unaprjeđenje kvalitete Fakulteta ( u daljnjem tekstu: Odbor).
- (5) Odluku o pokretanju izvođenja Programa formalnog učenja i pokretanju procedure upisa polaznika donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Voditelja Odsjeka uz pozitivno mišljenje Odbora.
- (6) Odluku o ponovnom upisu polaznika na program donosi Dekan na prijedlog Voditelja Odsjeka.

KIFST



201801115

#### IV. PROGRAMI STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA

##### Članak 4.

- (1) Programima stručnog osposobljavanja polaznici stječu znanja i vještine potrebne za obavljanje jednostavnijih poslova.
- (2) Programi iz članka stavka 1.ovog članka moraju biti odobreni od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja i podliježu Zakonu o obrazovanju odraslih.
- (3) Upis na program se obavlja na temelju poziva za upis koji se raspisuje po odluci Fakultetskog vijeća, a na prijedlog Voditelja Odsjeka. Poziv se objavljuje na web stranici fakulteta.
- (4) Poziv sadržava uvjete za upis na program, broj mjesta za upis, popis potrebnih isprava, iznos troškova i način plaćanja te rok za podnošenje prijave. Prijava za upis se vrši putem posebnog obrasca, odnosno upisnice objavljene na web stranici Fakulteta.
- (5) Program se pokreće ukoliko se za upis programa prijave minimalni broj polaznika određen programom koji ispunjavanju uvjete za upis.
- (6) Nakon završetka programa izdaje se Uvjerenje o osposobljavanju sukladno posebnim propisima.

##### Pravo upisa

##### Članak 5.

- (1) Pravo upisa na program imaju svi pristupnici koji su završili srednjoškolsko obrazovanje, posjeduju liječničko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti te ispunjavaju druge uvjete navedene u pozivu za upis ovisno o pojedinom programu prijave.
- (2) Strani državljani imaju pravo upisa na program jednako kao i hrvatski državljani.
- (3) Pripisnici koji su prethodno završili srednjoškolsko obrazovanje u inozemstvu mogu upisati program uz uvjet prethodnog akademskog priznavanja inozemne školske kvalifikacije.

##### Razredbeni postupak

##### Članak 6.

Razredbeni postupak se provodi ukoliko je tako određeno pojedinim programom, a provodi se za pristupnike koji su u rokovima propisanim pozivom za upis ispunili prijavu za upis i predali svu potrebnu dokumentaciju.

##### Školarina programa stručnog osposobljavanja

##### Članak 7.

- (1) Iznos školarine programa stručnog osposobljavanja određuje nositelj programa, odnosno Stručni voditelj – autor programa.
- (2) Iznos iz stavka 1. obuhvaća troškove provedbe programa i izdavanja Uvjerenja sukladno Financijskom planu i posebnom Pravilniku.

#### V. PROGRAMI STRUČNOG USAVRŠAVANJA

##### Članak 8.

- (1) Program stručnog usavršavanja podrazumijeva program dodatnog kineziološkog usmjerenja, oblik stručnog usavršavanja koji nema status studijskog programa, a koji se temelji na načelima cjeloživotnog učenja.



- (2) Polaznici programa iz stavka 1. ovog članka završetkom dobivaju nove kompetencije iz izabranog kineziološkog usmjerenja.
- (3) Program se pokreće ukoliko se za upis programa prijavi minimalni broj polaznika određen programom koji ispunjavanju uvjete za upis.

### **Pravo upisa**

#### Članak 9.

- (1) Pravo upisa na program imaju svi pristupnici koji su završili:
  - preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij kineziologije (180 ECTS),
  - diplomski sveučilišni studij ili diplomski specijalistički studij kineziologije (120 ECTS),
  - četverogodišnji sveučilišni dodiplomski studij kineziologije,
  - integrirani preddiplomski i diplomski studij kineziologije (300 ECTS)

te ispunjavaju druge dodatne uvjete navedene u natječaju.

- (2) Strani državljani imaju pravo upisa na program jednako kao i hrvatski državljani.
- (3) Pristupnici koji su prethodno završili studij u inozemstvu mogu upisati program uz uvjet prethodnog akademskog priznavanja inozemne visokoškolske kvalifikacije putem Sveučilišta u Splitu.
- (4) Upis na program se obavlja na temelju poziva za upis koji se raspisuje po odluci Fakultetskog vijeća, a na prijedlog Voditelja Odsjeka.
- (5) Poziv se objavljuje u javnom tisku i na web stranici fakulteta te sadržava uvjete za upis na program, broj mjesta za upis, popis potrebnih isprava, iznos troškova i način plaćanja te rok za podnošenje prijave.
- (6) Prijava za upis se vrši putem posebnog obrasca, odnosno upisnice objavljene na web stranici Fakulteta.

### **Priznavanje dijela ECTS bodova**

#### Članak 10.

- (1) Polazniku se može prilikom upisa na program i na temelju osobne molbe priznati dio ECTS bodova s pripadajućom ocjenom na osnovu položenih ispita na prethodnom studiju ili nekom obliku stručnog usavršavanja.
- (2) Molba s pripadajućom dokumentacijom se dostavlja Voditelju Odsjeka koji donosi odluku u suradnji sa Stručnim Voditeljem – autorom programa i nositeljem predmeta.

### **Cijena školarine programa stručnog usavršavanja**

#### Članak 11.

- (1) Iznos školarine programa stručnog usavršavanja određuje nositelj programa, odnosno Stručni Voditelj – autor programa.
- (2) Iznos iz stavka 1. obuhvaća troškove provedbe programa i izdavanja Potvrde sukladno Financijskom planu i posebnom Pravilniku.

### **Završetak programa stručnog usavršavanja**

#### Članak 12.

- (1) Završetkom programa polaznik stječe 21 ECTS bod iz specifičnih kinezioloških kompetencija odabranog usmjerenja.



- (2) Nakon završetka programa izdaje se Potvrda o sjećanju znanja, vještina i kompetencija iz područja odabranog kineziološkog usmjerenja sukladno posebnim propisima.

## VI. POLAZNICI, NASTAVA I ISPITI

### Prava i obveze polaznika

#### Članak 13.

- (1) Pristupnici programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja prilikom upisa potpisuju s Fakultetom Ugovor o obrazovanju kojim reguliraju međusobna prava i obaveze sukladno Pravilniku o sadržaju, obliku te načinu vođenja i čuvanja andragoške dokumentacije.
- (2) Potpisivanjem ugovora i uplatom ugovorenih novčanih obveza pristupnici stječu status polaznika programa stručnog usavršavanja/osposobljavanja.
- (3) Polaznici su dužni prisustvovati nastavi prema utvrđenom rasporedu predavanja.
- (4) Nastava se realizira kroz predavanja, seminare, individualno usavršavanje/osposobljavanje, nastavnu praksu kao i metodom učenja na daljinu (e-learning) te druge oblike prenošenja znanja i informacija definiranih izvedbenim planom programa.

### Ispiti

#### Članak 14.

- (1) Ispiti se provode nakon završetka nastave sukladno rasporedu.
- (2) Za svaki predmet se određuju 4 ispitna termina. Prvi ispitni termin se organizira najkasnije 15 dana od završetka nastave. Između ispitnih termina mora biti razmak od najmanje 14 dana.
- (3) Ispiti se prijavljuju prijavnicom za ispit Odsjeku.
- (4) Nakon što polaznik položi sve ispite iz predmeta definiranih Planom programa polaže završni ispit, ukoliko programom nije drugačije definirano.

## VII. POČETAK I TRAJANJE PROGRAMA

#### Članak 15.

Izvođenje programa započinje i traje u rokovima navedenim u Odluci o upisu polaznika na programe cjeloživotnog učenja.

## VIII. NEFORMALNI PROGRAMI

#### Članak 16.

- (1) Programi koji se temelje na načelima cjeloživotnog učenja (bez ECTS bodova).
- (2) Programi neformalnog učenja podrazumijevaju razne obrazovne aktivosti kojima se stječu određena znanja i vještine ali dovode do stjecanja novih kvalifikacija, diploma ili napredovanja ( radionice, predavanja, seminari, treninzi i slično).
- (3) Program neformalnog učenja se nakon provedenog postupka vrednovanja pokreće pozivom za prijavu sa sadržajem programa i troškovima koji se objavljuje na web stranicama fakulteta.



**IX. ANDRAGOŠKA DOKUMENTACIJA**

Članak 17.

Sva dokumentacija i evidencije o izvođenju programa vode se sukladno Pravilniku o sadržaju, obliku te načinu vođenja i čuvanja andragoške dokumentacije

**X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 18.

- (1) Tumačenje odredbi ovog Pravilnika daje Fakultetsko vijeće Fakulteta.
- (2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika se vrše na jednak način propisan za njegovo donošenje.
- (3) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

**DEKANICA**

Prof.dr.sc.Đurđica Miletić



Klasa: 003-08/18-02/001

Urbroj: 2181-205-02-01-18-005

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Fakulteta dana 2. svibnja 2018. godine te je stupio na snagu dana 10. svibnja 2018. godine.

