

Na prijedlog Odbora za unaprjeđenje kvalitete i u skladu s odredbama članka 51. Statuta Kineziološkog fakulteta u Splitu Fakultetsko vijeće na svojoj sjednici održanoj dana 30. 05. 2018. donijelo je

**PRAVILNIK O POSTUPKU STUDENTSKOG VREDNOVANJA
NASTAVNOG RADA NA POSLIJEDIPLOMSKOM SVEUČILIŠNOM (DOKTORSKOM) STUDIJU
KINEZIOLOŠKOG FAKULTETA U SPLITU**

Predmet uređenja

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom uređuje se postupak studentskog vrednovanja nastavnog rada nastavnika i suradnika (dalje: postupak) na poslijediplomskom sveučilišnom (doktorskom) studiju Kineziološkog fakulteta u Splitu (dalje: KIFST).

(2) Postupak iz st. 1. čine sljedeće aktivnosti:

- informiranje studenata, nastavnika i suradnika o sadržaju i rokovima postupka,
- anketiranje studenata,
- obrada anketnih upitnika i dostavljanje rezultata,
- mjere za unaprjeđenje kvalitete,
- objavljivanje rezultata.

(3) Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li u ovom Pravilniku korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Informiranje studenata, nastavnika i suradnika o sadržaju i rokovima postupka

Članak 2.

(1) Odbor za unaprjeđenje kvalitete KIFST-a (dalje: Odbor KIFST-a) informira studente, nastavnike i suradnike o postupku.

(2) Sve informacije o sadržaju i rokovima i načinu postupka definiraju se ovim Pravilnikom.

Cilj provođenja postupka

Članak 3.

(1) Cilj provođenja postupka je ispitati percepciju doktoranada o:

- nastavnom radu nastavnika i suradnika na pojedinom predmetu poslijediplomskog sveučilišnog studija KIFST-a,
- stečenim kompetencijama baziranim na ishodima učenja pojedinog predmeta,
- uvid u eventualne probleme s kojima se susreću,
- uvid u studentsku percepciju načina unaprjeđenja nastave.

Izravni cilj studentskog vrednovanja nastavnog rada je dobivanje informacija koje će pomoći da se mjerama za poboljšanje osiguraju i unaprijede ishodi učenja i kvaliteta nastavnog rada.

Način provođenja ankete

Članak 4.

- (1) Anketa je anonimna.
- (2) Za vrijeme provođenja ankete nastavnik/suradnik nije prisutan.
- (3) Anketiranje se provodi elektroničkim putem po položenom ispitu određenog predmeta doktorskog studija. Studentu se dostavlja link na anketu zajedno s uputama o provođenju postupka.
- (4) Anketiranje traje petnaest (15) minuta.

Anketni upitnik

Članak 5.

(1) Anketni upitnik sadrži pitanja koja se odnose na:

- stečene kompetencije studenta iz ishoda učenja,
- pitanja koja se odnose na studentsko vrednovanje nastavnog rada nastavnika i suradnika,
- pitanja o eventualnim problemima s kojima se studenti susreću,
- studentske sugestije za unaprjeđenje kvalitete nastave.

(2) Anketni upitnik sastavni je dio ovog Pravilnika.

Pripremne aktivnosti

Članak 6.

Na temelju broja upisanih studenata na pojedinom predmetu izrađuju se pristupne šifre za pojedini predmet te se iste dodjeljuju osobi zaduženoj za provedbu anketa koja ih dostavlja studentima neposredno prije provođenja anketiranja. Svaka je šifra jedinstvena i može se koristiti samo jednom.

Obrada anketnih upitnika i dostavljanje rezultata

Članak 7.

- (1) Postupak anketiranja provodi koordinator za studente u suradnji sa studentskom službom za doktorske studije i studije na stranim jezicima.
- (2) Rezultati ankete pohranjuju se na serveru KIFST-a.
- (3) Obrada rezultata anketa provodi se po završetku 4. semestra dokorskog studija.
- (4) Obradu rezultata provodi osoba za analizu rezultata anketa na doktorskom studiju imenovana od strane Voditelja dokorskog studija Kineziološkog fakulteta u Splitu.
- (5) Objavu rezultata provodi Voditelj odbora za unaprjeđenje kvalitete Kineziološkog fakulteta u Splitu.
- (6) Podaci se mogu koristiti samo na način koji čuva privatnost nastavnika/suradnika i studenata.
- (7) Izvještaji o obrađenim upitnicima dostavljaju se voditelju Odbora KIFST-a. Voditelj Odbora KIFST-a dostavlja izvještaje:
 - za svakog pojedinog nastavnika/suradnika -nastavniku/suradniku
 - pregledni izvještaj za nastavnike i zbirni izvještaj za pojedini predmet dostavlja se voditelju dokorskog studija i prodekanu za nastavu i studente
- (8) Izvještaji sadrže:
 - grafičku usporedbu nastavnika na predmetu,
 - grafičku usporedbu studentskih kompetencija
 - usporedbu s rezultatima prethodnog anketiranja ako su isti dostupni.
- (9) Elektronička baza podataka o dobivenim rezultatima za svakog nastavnika/suradnika se pohranjuje u Odboru KIFST-a uz zaštitu tajnosti podataka i dugotrajan način njihove pohrane.

Mjere za unaprjeđenje kvalitete

Članak 8.

- (1) Postupak omogućuje KIFST-u analizu nastavnog rada iz perspektive studenata, analizu dobrih i loših strana studija te u skladu s tim planiranje mogućih mjera za unaprjeđenje kvalitete.
- (2) Preporuka je dekanu KIFST-a (nastavnicima/suradnicima) da upoznaju studente s mjerama za unaprjeđenja kvalitete nastavnog rada poduzetih na temelju rezultata anketiranja studenata.
- (3) Na temelju dobivenih rezultata studentskog vrednovanja nastavnog rada dekan KIFST-a dužan je obaviti razgovor i predložiti mjere za poboljšanje sa sljedećim nastavnicima/suradnicima:
 - koji imaju prosječnu ocjenu manju od 3;
 - koji su na neko od pitanja imali prosječnu brojčanu ocjenu dva ili manju od dva;
 - kod kojih je iz komentara iz anketnog listića vidljiva mogućnost postojanja grubog kršenja uobičajenih etičkih normi.
- (4) Mjere za poboljšanje koje dekan KIFST-a može predložiti su:

- određivanje drugog kompetentnog nastavnika ili posebnog povjerenstva kojeg predlaže odgovarajući Zavod/Katedra, koji će u toku jedne akademske godine nadzirati održavanje nastave i/ili ispita nastavnika ili suradnika;
 - druge aktivnosti.
- (5) Dekan KIFST-a može proširiti broj sudionika razgovora u cilju unaprjeđenja kvalitete nastavnog rada nastavnika/suradnika i kvalitete nastave.

Rezultati ankete

Članak 9.

Rezultati studentskog vrednovanja nastavnog rada se javno objavljuju na mrežnim stranicama KIFST-a tako da se čuva privatnost nastavnika obuhvaćenih anketom i privatnost ispitanika.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 10.

Postupak studentskog vrednovanja nastavnog rada na poslijediplomskom sveučilišnom (doktorskom) studiju Kineziološkog fakulteta u Splitu obavljat će se sukladno odredbama ovog Pravilnika od akademske godine 2017./2018.

(3) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči KIFST-a.

DEKANICA

Prof. dr. sc. Đurđica Miletić



Klasa: 003-05/18-02/001
Urbroj:2181-205-02-01-18-010

Pravilnik je objavljen dana 07.06. 2018. godine.

PRILOG:

1) ANKETNI UPITNIK

