

Na temelju članka 63. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03., 105/04., 174/04., 2/07-OURH, 46/07., 45/09., 63/11., 94/13., 139/13., 101/14-OiRUSRH), članka 51. Statuta Kineziološkog fakulteta u Splitu, Akreditacijske preporuke Agencije za znanost i visoko obrazovanje Klasa:60204/13-04/0061., Urbroj:355-02-04-14-09. od 27. 10. 2014. godine te na prijedlog Povjerenstva za izradu Pravilnika o vrednovanju i poticanju znanstvene djelatnosti Fakultetsko vijeće Kineziološkog fakulteta u Splitu na svojoj sjednici održanoj dana 29. 03. 2017. godine donijelo je

PRAVILNIK

o mjerilima vrjednovanja i dodatnog poticanja znanstvene izvrsnosti djelatnika izvanproračunskim prihodima Kineziološkog fakulteta u Splitu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Kineziološki fakultet u Splitu (u daljnjem tekstu Fakultet) u cilju poticanja znanstvene aktivnosti i produktivnosti djelatnika ponaosob, kao i Fakulteta u cjelini, donosi ovaj Pravilnik. Pravilnikom se propisuje način izrade plana raspodjele i načina utroška sredstava namijenjenih dodatnom poticanju znanstvenih aktivnosti.

Članak 2.

Svakom djelatniku u znanstveno-nastavnom, nastavnom ili suradničkom zvanju, a koji je u radnom odnosu na Fakultetu, sukladno planiranim sredstvima i definiranim mjerilima vrjednovanja i dodatnog poticanja znanstvene izvrsnosti (prilog 1), a propisanim ovim Pravilnikom, pripada pravo izrade Godišnjeg plana unaprjeđenja znanstvene aktivnosti (prilog 2) koji će se realizirati iz izvanproračunskih prihoda Fakulteta.

II. NAČIN FINANCIRANJA

Članak 3.

Navedeni izdaci obuhvaćeni ovim Pravilnikom osiguravaju se na teret izvanproračunskih prihoda.

III. GODIŠNJI PLAN ZNANSTVENE AKTIVNOSTI

Članak 4.

Godišnji plan znanstvene aktivnosti sadrži:

a. Prihvaćene kompetitivne znanstveno-istraživačke projekte i neprihvaćene znanstveno-istraživačke projekte koji su u procesu evaluacije prošli sadržajnu provjeru.

b. *Znanstvene radove* obuhvaćene WoS Core Collection bazama objavljene u časopisima s faktorom odjeka (IF) većim od nule u godini u kojoj su radovi objavljeni.

Radovi obuhvaćeni ovim vrednovanjem su znanstveni/istraživački radovi ili pregledni znanstveni radovi. Radovi koji su napisani kao komentari/mišljenja i ispravci objavljenih radova neće se vrednovati.

Članak 5.

Prodekan za znanost temeljem:

a) Financijskog plana te Odluke o godišnjem iznosu sredstava planiranih za dodatno poticanje znanstvene izvrsnosti djelatnika izvanproračunskim prihodima Fakulteta

b) Prikupljenih rezultata godišnje znanstvene aktivnosti

odobrenih od Fakultetskog vijeća dostavlja djelatnicima Fakulteta, prvorangiranim autorima na radovima i voditeljima projekata, Financijski okvir (iznos) za raspodjelu sredstava.

Temeljem dostavljenog Financijskog okvira za raspodjelu prvorangirani autori i voditelji projekata u roku od 15 dana trebaju izraditi Plan raspodjele dodijeljenih sredstava i dostaviti ih prodekanu za znanost.

Prodekan za znanost dostavlja svim djelatnicima navedenim u Planovima raspodjele Financijski okvir za izradu Godišnjih planova unaprjeđenja znanstvene aktivnosti.

Svi djelatnici su dužni u roku od 15 dana dostaviti osobne Godišnje planove unaprjeđenja znanstvene aktivnosti u službu javne nabave i analitike.

Članak 6.

Godišnji plan aktivnosti iz članka 2. ovog Pravilnika može obuhvatiti sljedeće prihvatljive troškove:

1) Pisanje teksta prijedloga znanstveno-istraživačkih projekata koji se prijavljuju na nacionalne i međunarodne kompetitivne pozive (intelektualne usluge: prijevod, lektura i sl.)

2) Troškove realizacije znanstvenih istraživanja (nabavka opreme, računala i računalnih programa, intelektualne usluge, diseminacija rezultata i promidžba, provedba eksperimenta, putni troškovi, troškovi smještaja i sl.)

3) Publiciranje znanstvenih radova (prijevod, lektura, izrada postera, pristojba za objavu rada, provedba eksperimenta, nabavka opreme i sl.)

4) Sudjelovanje na znanstvenim skupovima i konferencijama (prijevoz, smještaj, dnevnice, pristojba za objavu rada)

5) Znanstveno usavršavanje i međunarodnu znanstvenu suradnju (prijevoz, smještaj, dnevnice, kotizacije, članarine i sl.)

Članak 7.

1) U Godišnjem planu aktivnosti djelatnici planiraju troškove po sljedećim pozicijama:

a. putni troškovi (sve što ide uz putni nalog)

b. intelektualne usluge (prijevodi, lektura, objava radova i sl)

- c. oprema (osnovna sredstva) mjerni uređaji, računalni programi i oprema
- d. kotizacije (sudjelovanje na kongresima, edukacijama. i sl)
- e. potrošni materijal (troškovi provedbe znanstvenih radova)
- f. najam prostora za provođenje eksperimenta
- g. administrativno-računovodstveni troškovi
- h. ostalo (školarine, članarine i sl.).

2) U Godišnjem planu aktivnosti djelatnici su obvezni planirati troškove:

- a. nabavke opreme u iznosu od min. 15 % i
- b. administrativno-računovodstvene troškove u iznosu od 2% od ukupnih sredstava, a sve ostale troškove mogu u plan uključiti proizvoljno.

3) U godišnjem planu aktivnosti djelatnici su troškove obavezni planirati u okviru izračunom dodijeljenih-planiranih sredstava koja će se utrošiti u okviru kalendarske godine.

4) Financijskim planom i ovim Pravilnikom dodijeljena, a neutrošena ili valjanom dokumentacijom neopravdana sredstva ostaju na računu Fakulteta i mogu se odlukom Dekana utrošiti u druge namjene.

5) Utvrđeno, a neiskorišteno pravo regulirano ovim Pravilnikom ne može se prenositi iz jedne u drugu godinu.

6) Za sve aktivnosti i troškove moraju postojati obrazloženja i knjigovodstveno ispravni (originalni) računi koji glase na Fakultet.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku za njegovo donošenje. Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Fakulteta dana 31. 03. 2017. i stupio je na snagu 08. 04. 2017. godine.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o mjerilima vrjednovanja i dodatnog poticanja znanstvene izvrsnosti djelatnika izvanproračunskim prihodima Kineziološkog fakulteta u Splitu Klasa:003-05/15-02/001, Urbroj:2181-205-02-01-15-001 od 28. 01. 2015.

DEKANICA:

prof. dr. sc. Đurđica Miletić

Klasa:003-05/17-02/001
Urbroj:2181-205-02-01-17-003



Prilog 1. - Mjerila vrjednovanja i dodatnog poticanja znanstvene izvrsnosti

OBJAŠNJENJE KRITERIJA I NAČINA VREDNOVANJA ZNANSTVENE IZVRSNOSTI

UKUPNA VRIJEDNOST RADA računa se kao zbroj tri faktora učešća:

70% kvaliteta časopisa + 25% autorstvo + 5% uključenost časopisa u *Sport Science* kategoriju

1. FAKTOR KVALITETE ČASOPISA

Ovaj faktor procjenjuje se temeljem kvalitete časopisa u kojem je rad objavljen. Računa se na temelju „pozicije“ časopisa u jednoj od četiri kvartile (kategorije u predmetnom području znanosti – *JCR category*). Prva kvartila uvijek uključuje 25% najboljih časopisa u kategoriji (svrstano prema *Impact Factor*-u časopisa koji se nalaze u određenom području), i tako dalje. Ukoliko se neki časopis nalazi u više kategorija (vidi primjer dolje) u obzir se uzima kategorija u kojem je najbolje pozicioniran. Podaci se dobiju tako da se pronađe rad u WoS CC bazi i „klikne“ na naziv časopisa ispod naslova rada.

BMC MUSCULOSKELETAL DISORDERS	
JCR® Category	Quartile in Category
ORTHOPEDECS	Q2
RHEUMATOLOGY	Q3

Data from the 2013 edition of Journal Citation Reports®

Publisher
BIOMED CENTRAL LTD, 236 GRAYS INN RD, FLOOR 6, LONDON WC1X 8HL,
ENGLAND
ISSN: 1471-2474

Research Domain
Orthopedics
Rheumatology

- **Kvartila 1: 60% (42% u ukupnom koeficijentu → 60% od 70%, koliko je ukupnoj vrijednosti doprinos faktora Kvalitete časopisa)**
- **Kvartila 2: 25% (17,5% u ukupnom koeficijentu → 25% od 70%)**
- **Kvartila 3: 10% (7% u ukupnom koeficijentu → 10% od 70%)**
- **Kvartila 4: 5% (3,5% u ukupnom koeficijentu → 5% od 70%)**

2. FAKTOR AUTORSTVA

Autorstvo = Faktor broja autora na radu (30%) + faktor redoslijeda na radu (70%)

- **Broj autora: 30% (8% u ukupnom izračunu)**
 - Računa se kao: $1/n$ autora na radu x 8% (0,08 za jednog autora; 0,04 za dva autora; 0,03 za tri autora, itd.)
- **Redoslijed na radu: 70% (18% u ukupnom izračunu)**
 - Ponderiranje se provodi na sljedeći način: prvi autor 35%; drugi 25%; treći 13%, četvrti 9%, peti 6%, šesti 5%, sedmi 3%, osmi 2% deveti i deseti autor po 1%. Ovaj ponder za

pojedino mjesto na radu množi se sa 17,5% (koliki je ukupni doprinos ovog faktora), tako da prvi autor na radu dobiva 0,06, drugi 0,04; treći 0,02, itd.

3. FAKTOR „SPORT SCIENCE“ KATEGORIJE:

Radovi objavljeni u sekciji *Sport Science* dodatno se vrjednuju pa neovisno o kvaliteti časopisa i faktoru autorstva, dobivaju 0,5% u ukupnom izračunu.

Primjerice, ako je neki autor SAMOSTALNO objavio rad NAJVEĆE RAZINE kvalitete (rad u prvoj kvartili predmetnog područja, a časopis u kojem je objavio je područje *Sport Science*, autor XY će za taj rad dobiti maksimalni mogući broj bodova (0,60625). Za isti takav rad (jedini autor, u *sport science*), ali koji je objavljen u časopisu u drugoj kvartili, vrijednost bodova značajno pada (0,36125).

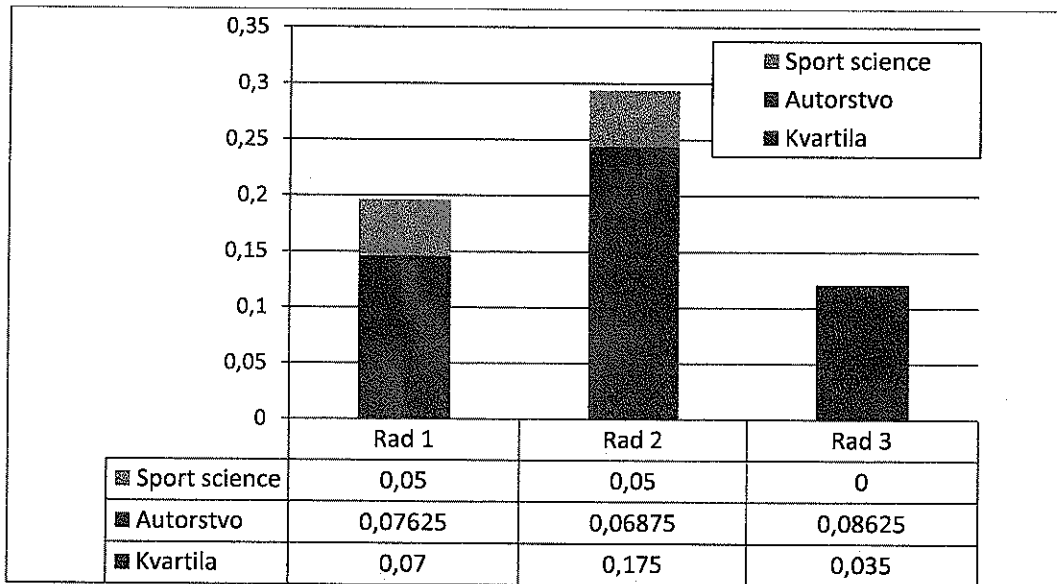
Dodatno:

- Ako je autor koji je zaposlenik naše ustanove pozicioniran na nekom mjestu iza drugog, ali su ispred njega samo znanstvenici s drugih ustanova → u izračunu mu pripada treće mjesto (isto se radi i s ostalima koji su s naše ustanove, ali oni su onda 4., 5.,...).
- Onaj autor s naše ustanove koji je „*corresponding author*“ na radu, prebacuje ga se na drugo mjesto, te se ostali pomiču za jedno mjesto (osim u slučaju da je prvi autor istovremeno i *corresponding*)
- Nositelji projekata koji su odobreni za financiranje, kao i nositelji projekata koji su prošli sadržajno vrjednovanje, dobivaju iznos koji se definira kako je prikazano u tablici. Oni projekti koji su u potpunosti odobreni za financiranje dobivaju određeni iznos za cijelo vrijeme trajanja projekata, ali se vrijednost umanjuje (ako je projekt u prvoj godini bio na razini rada u prvoj kvartili; u drugoj godini je razina rada u drugoj kvartili; u trećoj godini je na razini rada u trećoj kvartili, itd.). Oni projekti koji su prošli sadržajno vrjednovanje iznos koji je definiran dobivaju samo u prvoj godini.

Proračun projekta	Projekt odobren za financiranje dobiva vrijednost kao...	Projekt prošao prvi krug vrednovanja – sadržajno vrednovanje (samo projekti proračuna većeg od 50.000 kuna) dobiva vrijednost kao...
Više od 500.000 kuna	Rad u prvoj kvartili; prvi autor, tri autora; <i>Sport science</i> kategorija	Rad u trećem kvartilu, prvi autor, tri autora; <i>Sport science</i> kategorija
300.000 do 500.000 kuna	Rad u prvoj kvartili; prvi autor, tri autora	
100.000 do 300.000 kuna	Rad u prvoj kvartili; drugi autor, tri autora	
Manje od 100.000 kuna	Rad u prvoj kvartili; treći autor, tri autora	

Nekoliko primjera objavljenih radova

- Rad 1 objavljen je u trećoj kvartili, autor za kojeg se radi izračun je prvi od pet koautora, časopis je citiran u *Sport science* kategoriji
- Rad 2 je objavljen u drugoj kvartili, autor je corresponding, ukupno na radu tri autora, časopis je u *Sport science* kategoriji
- Rad 3 je u četvrtoj kvartili, autor je prvi od tri autora, časopis nije u *Sport science* kategoriji



ZAKLJUČNE NAPOMENE

1. Sredstva se dodjeljuju samo prvorangiranom autoru na radu – zaposleniku Kineziološkog fakulteta u Splitu (KIFST)
2. Puni iznos sredstava prema prethodno prikazanom izračunu dodijeliti će se:
 - a. ako je zaposlenik našeg fakulteta prvi autor (neovisno o broju autora rada s KIFST)
 - b. ako zaposlenici i studenti KIFST čine minimalno 50% od ukupnog broja autora rada (u slučaju neparnog broja autora zaokružuje se na manji broj).

Primjeri:

- Za rad na kojem je 7 autora, najmanje 3 autora moraju biti zaposlenici i/ili studenti KIFST, a da bi se prvorangiranom autoru – zaposleniku KIFST dodijelio ukupni iznos dobiven po izračunu
 - Za rad na kojem je 8 autora, najmanje 4 autora moraju biti zaposlenici i/ili studenti KIFST, a da bi se prvorangiranom autoru – zaposleniku KIFST dodijelio ukupni iznos dobiven po izračunu
3. U slučajevima kada zaposlenik KIFST nije prvorangirani autor i kada zaposlenici, odnosno studenti KIFST čine manje od 50% autora rada¹, sredstva se dodjeljuju kako slijedi:
 - ako je zaposlenik KIFST „corresponding“ autor na radu, dodjeljuje mu se 50% iznosa koji mu po izračunu pripada
 - ako zaposlenik KIFST nije prvi ili „corresponding“ autor dodjeljuje mu se 25% iznosa koji mu po izračunu pripada

¹ U slučaju neparnog broja autora na radu 50% se zaokružuje na manji broj (primjerice od ukupno 5 autora, 2 trebaju biti zaposlenici/studenti KIFST)

Prilog 2. - Obrazac Prijedloga godišnjeg plana unaprjeđenja znanstvene aktivnosti djelatnika
Fakulteta

DJELATNIK: Ime i Prezime		ZNANOST - NAMJENSKA SREDSTVA (IZVANPROR.)
		UKUPNO
DODIJELJENA SREDSTVA		
ODVAJANJE 2% SREDSTAVA ZA ADM. I RAČ.TROŠK.		
UKUPNA SREDSTVA NA RASPOLAGANJU		
PREGLED NAMJENE TROŠENJA SREDSTAVA		
PUTNI TROŠKOVI	(PUTNI NALOG -cestarine, kilometraža, parking, dnevnice itd., putne karte)	
INTELEKTUALNE USLUGE	PRIJEVODI	
	LEKTURA	
	OBJAVA RADOVA	
	KOTIZACIJE VEZANE ZA OBJAVU RADOVA	
OPREMA	IZRADA WEB STRANICA	
	MJERNI I OPTIČKI UREĐAJI I INSTRUMENTI, LABORATORIJSKA OPREMA	
	RAČUNALNA OPREMA	
RAČUNALNI PROGRAMI	SPORTSKA OPREMA (npr. tatami, grede, preče, razboji, strunjače, karike, konjić, švedske ljestve, sanduk)	
	KUPOVINA	
KNJIGE	LICENCE-najam	
	SITNI INVENTAR	npr. koplja, kugle, štitnici, vreće za udaranje, mreže, koševi, reketi, loptice kao i diktafon, web camera, prezenter, vanjski HD...
KOTIZACIJE ZA UČESTVOVANJE NA KONGRESIMA		
POTROŠNI MATERIJAL	npr. laboratorijski materijal, mat. za provođenje eksperimenata, potrošni terenski materijal, troškovi anketiranja	
NAJAM PROSTORA	npr. za provođenje eksperimenata, za provođenje aktivnosti za unaprjeđenje SZD	
ŠKOLARINE		
ČLANARINE		
ČASOPISI I STRUČNA LITERATURA	uključno sa pretplatom na stručne i znanstvene on line baze podataka	
AKTIVNOSTI POPULARIZACIJE ZNANOSTI	npr. grafičke usluge, oglašavanja, održavanje okruglih stolova i sl.	
USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA	npr. publiciranje	
OSTALO	npr. toneri, mediji za pohranu podataka i ostali uredski materijal	